

# Bibliotheek online raadplegen

## Boek, auteur, titel en B-nummer

In de bibliotheek staan naast boeken ook rapporten, artikelen en tijdschriften/reeksen, ze worden hieronder alle boek genoemd.

Bij de titel en auteur zijn alle de leestekens (accent, trema e.d.) weggelaten, een ringel-S is vervangen door ss gemaakt, æ is ae gemaakt, en een aanhalingsteken is vervangen door een spatie.

Als er meerdere auteurs voor een bepaald boek zijn dan is alleen de eerste auteur opgenomen, met achter de naam 'et al'. Als het boek bestaat uit bijdragen van verschillende auteurs dan is als auteur de editor of redacteur genomen, dan staat ook editor of redacteur tussen haakjes achter de naam. Als er geen auteur, editor of redacteur is maar een uitgevende persoon dan wordt de naam van de uitgevende persoon als auteur genoemd met tussen haakjes uitgever erachter.

Elke titel wordt vooraf gegaan door het unieke B-nummer van het boek, het is van vorm BXXXX of BXXX/toevoeging. Het B-nummer van het boek correspondeert met een nummer op het boek in de kast in de bibliotheek en is daar een volgnummer, zodat het materiaal snel gevonden kan worden in de kasten. Als XXXX < 5000 dan staat het materiaal in de kasten rechts van raam, anders staat het in de kasten links van het raam. Dus schrijf het B-nummer op als u het materiaal in de bibliotheekkasten wilt opzoeken en bekijken, of het boek wilt lenen (lenen kan alleen door NGV-leden en bibliotheekmedewerkers). In de kasten in de bibliotheek staat het materiaal in groepen, wat helpt bij het zoeken als geen B-nummer bekend is. Voor deze groepen, en andere nuttige informatie over de bibliotheek zie het document 'Bibliotheekinformatie en reglement' dat op de webpagina van de bibliotheek is in te zien, en ook op de zijkant van de boekenkast vooraan bij binnenkomst in de bibliotheek is aangeplakt.

Hieronder worden de nuttige mogelijkheden van de raadpleegapplicatie beschreven.

## Mapvenster, actieve map, boekvenster

Direct nadat de raadpleegapplicatie is gestart, wordt links het mapvenster getoond en rechts het boekvenster. Bij de eerste keer worden in het boekvenster de boeken als tegels afgebeeld met afgekapte titels. Dit kan overzichtelijker gemaakt worden met een knop rechtsboven het boekvenster, net boven de rij alfabetknoppen. Als je namelijk (met de linker muisknop) klikt op de derde knop, de knop met drie horizontale lijnstukken erop, en vervolgens uit het keuzelijstje dan verschijnt kiest voor 'List view', dan worden de boekgegevens in lijstweergave getoond. Dat is al veel beter, maar er is veel wit want omdat niet ingevulde gegevens worden getoond (lege kolommen). Verder worden langere titels niet helemaal getoond. Er zijn verder twee soorten gegevens die wel ingevuld kunnen zijn maar juist nog niet getoond worden, namelijk Genre en vooral Subject. Om de kolommen Genre en Subject toch te zien, merk op dat er voor de rij knoppen boven het boekvenster een knop is bijgekomen met twee verticale rechthoeken erop (een rechthoek is het symbool voor een kolom). Klik (met de linker muisknop) op die knop met de twee rechthoeken. Er verschijnen dan twee lijsten: rechts de lijst met namen van de getoonde kolommen ('Selected columns') en links de lijst van de overige mogelijke kolommen ('Available columns'). Tussen deze twee lijsten kunnen de kolomnamen heen en weer gesleept worden, door op de te slepen kolomnaam te klikken (met de linker muisknop) en de muisknop ingedrukt te houden en dan de kolomnaam naar de andere lijst te schuiven en daar dan de muisknop los te laten. Zorg nu dat in de rechter lijst onder elkaar de volgende kolomnamen kolommen staan: Author (Ned. auteur), Title (Ned. titel), Subject (Ned. onderwerp) en Genre

(Ned. genre). Bevestig deze keuze door rechts onderaan op de knop 'Apply' te klikken met de linker muisknop. De lijstweergave past zich dan gelijk aan. Zo ziet de lijst er nog overzichtelijker uit met alleen de boekgegevens die zijn ingevoerd. De zo gekozen instelling van lijstweergave en kolommen van de lijst worden onthouden ook als de raadpleegapplicatie wordt afgesloten maar gaat verloren als je je als gebruiker afmeldt of helemaal afsluit. Sommige boeken hebben geen auteur. Genre heeft een speciale betekenis, Genre is alleen ingevuld als de titel de naam van een reeks is waarvan niet alle afzonderlijke delen ook zijn opgenomen in de database.

Links bovenaan op het mapvenster staat het symbool van een geopende map met daarachter de naam van de map (Eng. Folder) die actief is, dwz. van welke map de inhoud eronder getoond wordt. Zo is bv. de map AUTHOR actief direct na het starten van de raadpleegapplicatie. Direct rechts van het mapvenster is een verticale schuifbalk waarmee geschoven kan worden door de inhoud van het mapvenster. Als met de linker muisknop op het zwarte driehoekje bovenaan het mapvenster geklikt wordt dan verschijnt de lijst van mapnamen, met als speciaal geval 'No folders' waarbij er geen mapvenster is, en erboven staat dan 'FOLDERS'. Alleen de mappen Author, Subject en Genre zijn voor de ingevoerde gegevens van belang.

#### Zoeken op een woord in de titel of auteurnaam

(Er kan niet op een gedeelte van een woord gezocht worden !) Voor de overzichtelijkheid kun je het beste de lijstweergave in het boekvenster gebruiken, zoals genoemd in de paragraaf Mapvenster, actieve map en boekvenster. Achteraan op de bovenste zwarte balk zit een loepsymbool. Als je daarop klikt (met de linker muisknop) dan verschijnt eronder een wit invulvak met Search book ... erin. Tik daarin het woord in, tegelijkertijd wordt tijdens het intikken een aantal van mogelijke boeken getoond. Rechtsboven op de witte balk staat een langgerekt vak met de tekst 'search your collection'. Klik met de linker muisknop vooraan in dat vak zodat de cursor daar komt te staan. Tik het zoekwoord (of zoekwoorden) in (het maakt niet uit of er een hoofdletter of een kleine letter gebruikt wordt, negeer verder leestekens e.d. zoals bovenaan genoemd) en geef daarna een 'Enter', of klik met de linker muisknop op het loepsymbool. Dan verschijnen in het boekvenster de gegevens van alle boeken met de ingetikte woord(en) in de titel of de auteurnaam van het boek. Als u weer terug wilt naar de lijst van alle boeken dan klik met de linker muisknop op het kruisje dat nu in plaats van het loepsymbool staat aan het einde van vak waarin de zoekwoorden zijn ingetikt.

#### Specifiek zoeken op auteurnaam uit een lijst

Voor de overzichtelijkheid kun je het beste de lijstweergave in het boekvenster gebruiken, zoals genoemd in de paragraaf Mapvenster, actieve map en boekvenster. Specifiek zoeken op auteurnaam uit een lijst gaat met de map AUTHOR. Als de actieve map (zie de paragraaf 'Mapvenster, actieve map, boekvenster') niet AUTHOR is, klik dan met de linker muisknop op het zwarte driehoekje na de naam van de map (of na FOLDERS als er geen map actief is en er geen mapvenster is) en kies uit de keuzelijst die verschijnt voor 'Author'. Dan verschijnt eronder de lijst met de voorkomende auteurnamen in alfabetische volgorde, de auteurnamenlijst, met achter de auteur het aantal boeken voor die auteur. Zoek in de auteurnamenlijst naar de betreffende auteur (gebruik indien nodig de schuifbalk rechts naast het mapvenster). Als de auteurnaam gevonden is, klik dan, met de linker muisknop, op deze auteur en in het boekvenster verschijnen dan de titels van de boeken van die auteur. Als u weer terug wilt naar de lijst van alle boeken ga dan in de auteurnamenlijst helemaal naar boven en klik met de linker muisknop op [All books].

### Specifiek zoeken op onderwerp uit een lijst

Voor de overzichtelijkheid kun je het beste de lijstweergave in het boekvenster gebruiken, zoals genoemd in de paragraaf Mapvenster, actieve map en boekvenster. Als de actieve map (zie de paragraaf 'Mapvenster, actieve map, boekvenster') niet SUBJECT is, klik dan met de linker muisknop op het zwarte driehoekje na de naam van de map (of na FOLDERS als er geen map actief is en er geen mapvenster is) en kies uit de keuzelijst die verschijnt voor 'Subject'. Dan verschijnt eronder de onderwerpenlijst met de voorkomende onderwerpen in alfabetische volgorde, met achter het trefwoord het aantal boeken voor dat onderwerp. Zoek in de trefwoordenlijst naar het betreffende onderwerp (gebruik indien nodig de schuifbalk rechts naast het mapvenster). Als het onderwerp gevonden is, klik dan, met de linker muisknop, op dit onderwerp en in het boekvenster verschijnen dan de gegevens van de boeken voor dat onderwerp. Door bovenaan de onderwerpenlijst met de linker muisknop te klikken op [All books] kan weer terug gegaan worden naar de lijst van alle boeken. Vaak is het aantal boeken voor een onderwerp hoog. Momenteel is het nog niet mogelijk om te zoeken op boeken met meerdere onderwerpen, dus bijvoorbeeld op 'mineralen/kristallen' en 'Frankrijk' om de boeken die over mineralen/kristallen in Frankrijk gaan. Hopelijk wordt het in de toekomst mogelijk wel te selecteren op meerdere onderwerpen. Op de computer in de bibliotheek kan wel gezocht worden op meerdere onderwerpen.

### Reeks/tijdschrift

Voor de overzichtelijkheid kun je het beste de lijstweergave in het boekvenster gebruiken, zoals genoemd in de paragraaf Mapvenster, actieve map en boekvenster. Zoals al genoemd kunnen afleveringen van een reeks of een tijdschrift ook als boeken behandeld worden. Als van een reeks/tijdschrift niet alle delen afzonderlijk in de catalogus staan dan komt die reeks/tijdschrift ook voor als boek in de catalogus. Voor de betreffende reeks/tijdschrift is dan in de titel opgenomen welke afleveringen er aanwezig zijn in de bibliotheek. Een reeks/tijdschrift wordt getoond als gezocht wordt op woorden uit de naam van de reeks/tijdschrift. Met behulp de map GENRE kunnen nu alle reeksen/tijdschriften getoond worden. Dat gaat als volgt. Als de actieve map (zie de paragraaf 'Mapvenster, actieve map, boekvenster') niet GENRE is, klik dan met de linker muisknop op het zwarte driehoekje na de naam van de map (of na FOLDERS als er geen map actief is en er geen mapvenster is) en kies uit de keuzelijst die verschijnt voor 'genre'. Dan verschijnt eronder 'reeks/tijdschrift' en erachter het aantal daarvan. Klik dan, met de linker muisknop, op dit genre en in het boekvenster verschijnen dan de gegevens van de reeksen/tijdschriften. (Door bovenaan de lijst met genres met de linker muisknop te klikken op [All books] kan weer teruggegaan worden naar de lijst van alle boeken.

### Vervolgselectie

Als op woorden in de titel of auteursnaam geselecteerd is dan kan verder geselecteerd worden op die boeken van een bepaalde auteur of over een bepaald onderwerp. Dat kan met de map AUTHOR respectievelijk SUBJECT. Dat gaat als volgt. Kijk wat de actieve map is, zie de paragraaf 'Mapvenster, actieve map, boekvenster. Als dat niet AUTHOR resp. SUBJECT is, klik dan met de linker muisknop op het zwarte driehoekje na de naam van de map (of na FOLDERS als er geen map actief is en er geen mapvenster is) en kies uit de keuzelijst die verschijnt voor 'author' resp. 'subject. Dan verschijnt eronder een lijst van auteurs resp. onderwerpen met erachter hoe vaak ze voorkomen in de selectie. Klik dan, met de linker muisknop, op de gewenste auteur resp. onderwerp en in het boekvenster verschijnen dan de gegevens van de betreffende auteur resp. onderwerp.

Het zou mooi zijn als je bv. kon selecteren op alle boeken met onderwerp Frankrijk en daarbinnen op alle boeken met onderwerp bv. fossielen, zodat je alle boeken vindt over fossielen in Frankrijk. Misschien komt dat ooit nog. Het kan wel op de computer in de

bibliotheek.